

	<b>INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO</b> <b>"MANUEL YARLEQUE ESPINOZA"-CATACAOS</b> <b>TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA -2026</b>	Código: TUPA-MYE
		Versión: 02
		Fecha: Febrero 2026
		Páginas: 18
		Responsable: JAA/EGMG
		Estatus: Autorizado


Nº	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	BASE LEGAL	REQUISITOS	PAGO DE DERECHO		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	PLAZO PARA ATENDER (Días Hábiles)
				(en % UIT)	(EN S/.)			
<b>1.3.2.3.1.2 DERECHOS EXAMEN DE ADMISIÓN</b>								
001	DERECHO DE INSCRIPCIÓN A EXAMEN DE ADMISIÓN Ordinario Por exoneración	RVM N° 049_2022_MINEDU	*Partida de nacimiento original *Certificado de estudios secundarios original *Copia de DNI *03 fotos Tamaño Carnet *Ficha de Datos Personales *Voucher de pago original y 01 copia	2.7273	S/ 150.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERÍA)	SECRETARÍA ACADEMICA	1
<b>1.3.2.3.1.3 GRADOS Y TÍTULOS</b>								

	<b>INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO</b> <b>"MANUEL YARLEQUE ESPINOZA"-CATACAOS</b> <b>TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA -2026</b>	Código: TUPA-MYE
		Versión: 02
		Fecha: Febrero 2026
		Páginas: 18
		Responsable: JAA/EGMG
		Estatus: Autorizado


N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	BASE LEGAL	REQUISITOS	PAGO DE DERECHO		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	PLAZO PARA ATENDER (Días Hábiles)
				(en % UIT)	(EN S/.)			
002	EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL (INCLUYE ACTAS)	RVM N° 049_2022_MINEDU	*Solicitud dirigida al Director General. *Copia de Constancia de No Adeudar *Copia de constancia de estudios *Copia de Certificado de Actualización (Promociones con más de 5 años hacia atras) *Copia de Certificado de Idioma ingles emitido por una institucion especializada o por el IES *Copia de Acta de resumen de Prácticas Profesionales Terminales *Copia de DNI *Voucher de Pago original y 01 copia *Copia de los 03 Certificados Modulares I, II, III *Folder A 4	3.8182	S/ 210.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA) -	DIRECCIÓN GENERAL JUA SEC. ACADEMICO DOCENTE EVALUADOR	15

	<b>INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO</b> <b>"MANUEL YARLEQUE ESPINOZA"-CATACAOS</b> <b>TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA -2026</b>	Código: TUPA-MYE
		Versión: 02
		Fecha: Febrero 2026
		Páginas: 18
		Responsable: JAA/EGMG
		Estatus: Autorizado


N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	BASE LEGAL	REQUISITOS	PAGO DE DERECHO		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	PLAZO PARA ATENDER (Días Hábiles)
				(en % UIT)	(EN S/.)			
003	SEGUNDA OPCION EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL	RVM N° 049_2022_MINEDU	*Solicitud dirigida al Director General. *Copia de Constancia de No Adeudar *Copia de constancia de estudios *Copia de Certificado de Actualización (Promociones con más de 5 años hacia atras) *Copia de Certificado de Idioma ingles emitido por una institucion especializada o por el IES *Copia de los 03 Certificados Modulares I, II, III *Copia de DNI *Voucher de Pago original y 01 copia *Folder A 4	2.1818	S/ 120.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	DIRECCION GENERAL JUA SEC. ACADEMICO DOCENTE EVALUADOR	7

	<b>INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO</b> <b>"MANUEL YARLEQUE ESPINOZA"-CATACAOS</b> <b>TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA -2026</b>	Código: TUPA-MYE
		Versión: 02
		Fecha: Febrero 2026
		Páginas: 18
		Responsable: JAA/EGMG
		Estatus: Autorizado


Nº	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	BASE LEGAL	REQUISITOS	PAGO DE DERECHO		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	PLAZO PARA ATENDER (Días Hábiles)
				(en % UIT)	(EN S/.)			
004	DERECHO DE TITULACIÓN (EXPEDICION, incluye actas)	RVM N° 049_2022_MINEDU	*Solicitud dirigida al Director General, solicitando Obtención de Título Profesional *Certificado de Estudios de Educación Secundaria original – Visados por la entidad de dependencia • Certificado de Estudios de Educación Superior original • Partida de Nacimiento original • Copia de DNI Legalizada • 02 fotos tamaño pasaporte fondo blanco (Vestimenta formal) • Voucher original y 01 copia de Pago por Formato de Título • Voucher original y 01 copia de Pago por Derecho de Trámite de Título • Voucher original y 01 copia de Pago por formato y Caligrafiado • Sobre manila A 4 • Folder Manila A 4	2.7273	S/ 150.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	DIRECCIÓN GENERAL SEC. ACADEMICA	90

	<b>INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO</b> <b>"MANUEL YARLEQUE ESPINOZA"-CATACAOS</b> <b>TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA -2026</b>	Código: TUPA-MYE
		Versión: 02
		Fecha: Febrero 2026
		Páginas: 18
		Responsable: JAA/EGMG
		Estatus: Autorizado


N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	BASE LEGAL	REQUISITOS	PAGO DE DERECHO		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	PLAZO PARA ATENDER (Días Hábiles)
				(en % UIT)	(EN S/.)			
005	FORMATO DE TITULO PROFESIONAL	RVM N° 049_2022_MINEDU	*Voucher de Pago original y 01 copia	1.4545	S/ 80.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	DIRECCION GENERAL SEC. ACADEMICA	7
006	DUPLICADO DE TITULO (TRAMITE Y FORMATO)	RVM N° 049_2022_MINEDU	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Solicitud dirigida al Director General, solicitando Obtención de Título Profesional</li> <li>* Certificado de Estudios de Educación Secundaria original – Visados por la entidad de dependencia</li> <li>* Certificado de Estudios de Educación Superior original</li> <li>* Partida de Nacimiento original</li> <li>* Copia de DNI Legalizada</li> <li>* 02 fotos tamaño pasaporte fondo blanco (Vestimenta formal)</li> <li>* Voucher original y 01 copia de Pago por Formato y caligrafiado de Título</li> <li>* Voucher original y 01 copia de Pago por Derecho de Trámite de Titulo</li> <li>* Sobre manila A 4</li> <li>* Folder Manila A 4</li> </ul>	5.4545	S/ 300.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	DIRECCIÓN GENERAL SEC. ACADEMICA	15

	<b>INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO</b> <b>"MANUEL YARLEQUE ESPINOZA"-CATACAOS</b> <b>TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA -2026</b>	Código: TUPA-MYE
		Versión: 02
		Fecha: Febrero 2026
		Páginas: 18
		Responsable: JAA/EGMG
		Estatus: Autorizado


N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	BASE LEGAL	REQUISITOS	PAGO DE DERECHO		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	PLAZO PARA ATENDER (Días Hábiles)
				(en % UIT)	(EN S/.)			
007	AUTORIZACION PARA TITULACION (DE) O EN OTRO IEST	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Haber aprobado satisfactoriamente del I al VI ciclo * Acta de sustentacion de EFSRT * Autorizacion de la institucion de origen * Autorizacion u oficio de la DREP * Voucher de pago original y 01 copia	1.8182	S/ 100.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA) SEC. ACADEMICA	DIRECCIÓN GENERAL SEC. ACADEMICA	7
008	VISACION DE TITULO PROFESIONAL DE EGRESADO DEL IESTP "MYE"	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Titulo original * Copia del titulo	0.1818	S/ 10.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	FEDATARIO DEL IESTP "MYE"	7
<b>1.3.2.3.14 CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS</b>								
009	<b>CONSTANCIAS:</b> - DE ESTUDIOS, - NO ADEUDAR, -1ER PUESTO DE TRAMITE DE TITULO PROFESIONAL MATRICIILA	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Voucher de Pago original y 01 copia	0.3636	S/ 20.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	SECRETARIA DE DIRECCIÓN ÁREA DE ADMINISTRACIÓN SEC. ACADÉMICA	7
010	CONSTANCIA DE VACANTE	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Voucher de Pago original y 01 copia	0.1818	S/ 10.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	DIRECCION GENERAL SEC. ACADÉMICA	7

	<b>INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO</b> <b>"MANUEL YARLEQUE ESPINOZA"-CATACAOS</b> <b>TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA -2026</b>	Código: TUPA-MYE
		Versión: 02
		Fecha: Febrero 2026
		Páginas: 18
		Responsable: JAA/EGMG
		Estatus: Autorizado


N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	BASE LEGAL	REQUISITOS	PAGO DE DERECHO		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	PLAZO PARA ATENDER (Días Hábiles)
				(en % UIT)	(EN S/.)			
011	RECORD ACADEMICO	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Voucher de Pago original y 01 copia	0.5455	S/ 30.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	SEC. ACADÉMICA	7
012	CONSOLIDADO DE NOTAS POR SEMESTRE	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Voucher de Pago original y 01 copia	0.0909	S/ 5.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	SEC. ACADÉMICA	7
013	LICENCIA DE ESTUDIOS (Esto se da si el alumno lo requiere, hasta por 2 años)	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al director general * Boletas de notas y demas requisitos que se indiquen en el MPA * Voucher de Pago original y 01 copia	1.8182	S/ 100.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	DIRECCION GENERAL SEC. ACADÉMICA	7
014	EXPEDICIÓN DE CERTIFICADOS DE ESTUDIOS DE EDUCACIÓN SUPERIORES (BAJO EL SISTEMA TRADICIONAL Y MODULAR) LOS SEIS CICLOS	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Haber culminado los semestres * 02 fotos * Voucher de Pago original y 01 copia	2.7273	S/ 150.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	DIRECCIÓN GENERAL SECRETARIA DE DIRECCION SEC. ACADEMICA	7

	<b>INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO</b> <b>"MANUEL YARLEQUE ESPINOZA"-CATACAOS</b> <b>TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA -2026</b>	Código: TUPA-MYE
		Versión: 02
		Fecha: Febrero 2026
		Páginas: 18
		Responsable: JAA/EGMG
		Estatus: Autorizado


N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	BASE LEGAL	REQUISITOS	PAGO DE DERECHO		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	PLAZO PARA ATENDER (Días Hábiles)
				(en % UIT)	(EN S/.)			
015	EXPEDICIÓN DE CERTIFICADOS DE ESTUDIOS DE EDUCACIÓN SUPERIORES (BAJO EL SISTEMA TRADICIONAL Y MODULAR) POR CICLO	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * 02 fotos * Voucher de Pago original y 01 copia	0.4545	S/ 25.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA) SEC. ACADEMICA	DIRECCIÓN GENERAL JUA SEC. ACADEMICA	7
016	DERECHO DE CERTIFICACIÓN MODULAR	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Informe de JUA * Carpeta Modulo profesional * 02 fotos * Voucher de Pago original y 01 copia	0.5455	S/ 30.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	DIRECCIÓN GENERAL JUA SEC. ACADEMICA COORD. ACADEMICOS	30
017	ITINERARIO FORMATIVO	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Voucher de Pago original y 01 copia	0.0909	S/ 5.00	ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	SECRETARIA DE DIRECCION JUA SEC. ACADEMICA	7
018	DUPLICADO DE CERTIFICADO MODULAR	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Copia del Certificado anterior * Voucher de Pago original y 01 copia	0.4545	S/ 25.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	DIRECCIÓN GENERAL JUA SEC. ACADEMICA	7

	<b>INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO</b> <b>"MANUEL YARLEQUE ESPINOZA"-CATACAOS</b> <b>TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA -2026</b>	Código: TUPA-MYE
		Versión: 02
		Fecha: Febrero 2026
		Páginas: 18
		Responsable: JAA/EGMG
		Estado: Autorizado


N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	BASE LEGAL	REQUISITOS	PAGO DE DERECHO		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	PLAZO PARA ATENDER (Días Hábiles)
				(en % UIT)	(EN S/.)			
019	CONSTANCIA DE EGRESADO	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Voucher de Pago original y 01 copia	1.4545	S/ 80.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	DIRECCIÓN GENERAL COORD. DE AREAS ACADEM. SEC. ACADEMICA	15
<b>1.3.2.3.17 MATRICULAS</b>								
020	MATRÍCULA DE INGRESANTES	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Haber obteniendo vacante y está en relación de alumnos Ingresantes * Voucher de Pago original y 01 copia	3.6364	S/ 200.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	DIRECCIÓN GENERAL JUA COORD. DE AREAS ACADEM. SEC. ACADEMICA	CALENDARIZACION
021	MATRÍCULA DE ESTUDIANTES REGULARES	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Voucher de Pago original y 01 copia	3.6364	S/ 200.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	DIRECCIÓN GENERAL JUA COORD. DE AREAS ACADEM. SEC. ACADEMICA	CALENDARIZACION

	<b>INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO</b> <b>"MANUEL YARLEQUE ESPINOZA"-CATACAOS</b> <b>TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA -2026</b>	Código: TUPA-MYE
		Versión: 02
		Fecha: Febrero 2026
		Páginas: 18
		Responsable: JAA/EGMG
		Estatus: Autorizado


N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	BASE LEGAL	REQUISITOS	PAGO DE DERECHO		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	PLAZO PARA ATENDER (Días Hábiles)
				(en % UIT)	(EN S/.)			
022	RESERVA DE MATRICULA (HASTA POR 04 SEMESTRES ACADÉMICOS)	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al director general * Constancia de Ingreso * Los demás requisitos que establece el Reglamento Institucional * Voucher de Pago original y 01 copia	1.8182	S/ 100.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	DIRECCIÓN GENERAL JUA COORD. DE AREAS ACADEM. SEC. ACADEMICA	7
023	MATRICULA EXTEMPORANEA	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Voucher de Pago original y 01 copia y demas requisitos que se indiquen en el MPA	4.5455	S/ 250.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	DIRECCIÓN GENERAL JUA COORD. DE AREAS ACADEM. SEC. ACADEMICA	7
024	REINGRESO	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Copia simple de la resolución que autorizó la reserva de matrícula o licencia de estudios * Voucher de Pago original y 01 copia * Los demás requisitos que se indique en el MPA	1.8182	S/ 100.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	DIRECCIÓN GENERAL JUA COORD. DE AREAS ACADEM. SEC. ACADEMICA	30
<b>1.3.2.3.1.8 TRASLADOS Y CONVALIDACIONES</b>								

	<b>INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO</b> <b>"MANUEL YARLEQUE ESPINOZA"-CATACAOS</b> <b>TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA -2026</b>	Código: TUPA-MYE
		Versión: 02
		Fecha: Febrero 2026
		Páginas: 18
		Responsable: JAA/EGMG
		Estatus: Autorizado


Nº	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	BASE LEGAL	REQUISITOS	PAGO DE DERECHO		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	PLAZO PARA ATENDER (Días Hábiles)
				(en % UIT)	(EN S/.)			
025	TRASLADO EXTERNO PROVENIENTE DE INSTITUTO PUBLICO	RVM N° 049_2022_MINEDU	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Solicitud dirigida al Director General</li> <li>* Constancia o resolución que autoriza el traslado de origen</li> <li>* Certificado de estudio y sillabos</li> <li>* Reporte de Notas</li> <li>* Certificado de Estudios Instituto de origen - Visado</li> <li>* Partida de Nacimiento Original</li> <li>* Certificado de Estudios Secundarios-Visado</li> <li>* Ficha Académica y/o Informe Académico de Instituto origen</li> <li>* Voucher de Pago original y 01 copia</li> </ul>	2.7273	S/ 150.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	DIRECCIÓN GENERAL JUA COORD. DE AREAS ACADEM. SEC. ACADEMICA	30

	<b>INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO</b> <b>"MANUEL YARLEQUE ESPINOZA"-CATACAOS</b> <b>TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA -2026</b>	Código: TUPA-MYE
		Versión: 02
		Fecha: Febrero 2026
		Páginas: 18
		Responsable: JAA/EGMG
		Estatus: Autorizado


Nº	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	BASE LEGAL	REQUISITOS	PAGO DE DERECHO		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	PLAZO PARA ATENDER (Días Hábiles)
				(en % UIT)	(EN S/.)			
026	TRASLADO EXTERNO PROVENIENTE DE INSTITUTO PRIVADO	RVM N° 049_2022_MINEDU	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Solicitud dirigida al Director General</li> <li>* Constancia o resolución que autoriza el traslado de origen</li> <li>* Certificado de estudio y sillabos</li> <li>* Reporte de Notas</li> <li>* Certificado de Estudios Instituto de origen - Visado</li> <li>* Partida de Nacimiento Original</li> <li>* Certificado de Estudios Secundarios-Visado</li> <li>* Ficha Académica y/o Informe Académico de Instituto origen</li> <li>* Voucher de Pago original y 01 copia</li> </ul>	3.6364	S/ 200.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERÍA) SEC. ACADÉMICA	DIRECCIÓN GENERAL JUA COORD. DE AREAS ACADEM. SEC. ACADEMICA	30

	<b>INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO</b> <b>"MANUEL YARLEQUE ESPINOZA"-CATACAOS</b> <b>TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA -2026</b>	Código: TUPA-MYE
		Versión: 02
		Fecha: Febrero 2026
		Páginas: 18
		Responsable: JAA/EGMG
		Estatus: Autorizado


N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	BASE LEGAL	REQUISITOS	PAGO DE DERECHO		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	PLAZO PARA ATENDER (Días Hábiles)
				(en % UIT)	(EN S/.)			
027	TRASLADO EXTERNO HACIA OTROS INSTITUTOS	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Constancia o resolución de vacante del Instituto de destino * Resolución de autorización de traslado de Instituto de origen * Certificado de Estudios Instituto de origen - Visado * Partida de Nacimiento Original * Certificado de Estudios Secundarios - Visado * Ficha Académica y/o Informe Académico de Instituto origen * Voucher de Pago original y 01 copia	3.6364	S/ 200.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERÍA) SEC. ACADÉMICA	DIRECCIÓN GENERAL JUA COORD. DE AREAS ACADEM. SEC. ACADEMICA	30
028	TRASLADO INTERNO	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Resolución que autoriza el traslado * Voucher de Pago original y 01 copia	1.8182	S/ 100.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERÍA) SEC. ACADÉMICA	DIRECCIÓN GENERAL JUA COORD. DE AREAS ACADEM. SEC. ACADEMICA	30

	<b>INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO</b> <b>"MANUEL YARLEQUE ESPINOZA"-CATACAOS</b> <b>TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA -2026</b>	Código: TUPA-MYE
		Versión: 02
		Fecha: Febrero 2026
		Páginas: 18
		Responsable: JAA/EGMG
		Estatus: Autorizado


Nº	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	BASE LEGAL	REQUISITOS	PAGO DE DERECHO		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	PLAZO PARA ATENDER (Días Hábiles)
				(en % UIT)	(EN S/.)			
029	CONVALIDACION DE UNIDAD DIDÁCTICA (TRASLADO INTERNO)	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Silabos de unidades didacticas * Certificado de Estudios Superiores. * Informe favorable Jefe Unidad Académica * Resolución que autoriza el traslado. * Voucher de Pago original y 01 copia	0.3636	S/ 20.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA) SEC. ACADÉMICA	DIRECCIÓN GENERAL JUA COORD. DE AREAS ACADEM. SEC. ACADEMICA	30
030	CONVALIDACION DE UNIDAD DIDÁCTICA (TRASLADO EXTERNO)	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Sillabus de unidades didacticas * Certificado de Estudios Superiores. * Informe favorable Jefe Unidad Académica * Resolución que autoriza el traslado. * Voucher de Pago original y 01 copia	0.5455	S/ 30.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA) SEC. ACADÉMICA	DIRECCIÓN GENERAL JUA COORD. DE AREAS ACADEM. SEC. ACADEMICA	30
031	CONVALIDACION DE EFSRT POR MODULO (TRASLADO EXTERNO)	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Voucher de Pago original y 01 copia	1.4545	S/ 80.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA) SEC. ACADÉMICA	SEC. ACADÉMICA JUA COORD. DE AREAS ACADEM.	7

	<b>INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO</b> <b>"MANUEL YARLEQUE ESPINOZA"-CATACAOS</b> <b>TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA -2026</b>	Código: TUPA-MYE
		Versión: 02
		Fecha: Febrero 2026
		Páginas: 18
		Responsable: JAA/EGMG
		Estatus: Autorizado


N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	BASE LEGAL	REQUISITOS	PAGO DE DERECHO		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	PLAZO PARA ATENDER (Días Hábiles)
				(en % UIT)	(EN S/.)			
032	CONVALIDACION DE EXPERIENCIA LABORAL POR EFSRT	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Voucher de Pago original y 01 copia	1.4545	S/ 80.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	SEC. ACADÉMICA JUA COORD. DE AREAS ACADEM.	15
<b>1.3.2.3.1.99 OTROS DERECHOS ADMINISTRATIVOS DE EDUCACION</b>								
033	RECUPERACIÓN DE UNIDAD DIDACTICA	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Informe de Secretaría Académica * Voucher de Pago original y 01 copia	0.9091	S/ 50.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	DIRECCIÓN GENERAL JUA. COORD. DE AREAS ACADEM. SEC. ACADEMICA	7
034	REPITENCIA DE UNIDAD DIDACTICA	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Informe de Secretaría Académica * Voucher de Pago original y 01 copia	1.8182	S/ 100.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	DIRECCIÓN GENERAL JUA. COORD. DE AREAS ACADEM. SEC. ACADEMICA	7
035	EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA (UNIDAD DIDÁCTICA ESPECÍFICA)	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Record academico * Voucher de Pago original y 01 copia	1.8182	S/ 100.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	DIRECCIÓN GENERAL JUA. COORD. DE AREAS ACADEM. SEC. ACADEMICA	15

	<b>INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO</b> <b>"MANUEL YARLEQUE ESPINOZA"-CATACAOS</b> <b>TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA -2026</b>	Código: TUPA-MYE
		Versión: 02
		Fecha: Febrero 2026
		Páginas: 18
		Responsable: JAA/EGMG
		Estatus: Autorizado

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	BASE LEGAL	REQUISITOS	PAGO DE DERECHO		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	PLAZO PARA ATENDER (Días Hábiles)
				(en % UIT)	(EN S/.)			
036	EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA (UNIDAD DIDÁCTICA DE EMPLEABILIDAD)	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Record académico * Voucher de Pago original y 01 copia	1.4545	S/ 80.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERÍA)	DIRECCIÓN GENERAL JUA. COORD. DE AREAS ACADEM. SEC. ACADEMICA	15
037	RECTIFICACIÓN DE NOMBRES Y APELLIDOS (PARA ALUMNOS Y EX. ALUMNOS)	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Partida de Nacimiento con la rectificación judicial y/o Notarial. * Voucher de Pago original	0.9091	S/ 50.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERÍA)	DIRECCIÓN GENERAL SEC. ACADEM	60
038	FOLDER DE EXPERIENCIAS FORMATIVAS EN SITUACIONES REALES DE TRABAJO (EFSRT)	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Informe de Coord. Área académica del programa de estudios * Voucher de Pago original y 01 copia	0.4545	S/ 25.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERÍA)	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERÍA) JUA COORD. DE AREAS ACADEM.	7

	<b>INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO</b> <b>"MANUEL YARLEQUE ESPINOZA"-CATACAOS</b> <b>TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA -2026</b>	Código: TUPA-MYE
		Versión: 02
		Fecha: Febrero 2026
		Páginas: 18
		Responsable: JAA/EGMG
		Estatus: Autorizado

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	BASE LEGAL	REQUISITOS	PAGO DE DERECHO		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	PLAZO PARA ATENDER (Días Hábiles)
				(en % UIT)	(EN S/.)			
039	LIBRETA DE CONTROL EFSRT	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Informe de Coord. Área académica del programa de estudios * Voucher de Pago original y 01 copia	0.2727	S/ 15.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERÍA)	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERÍA) JUA COORD. DE AREAS ACADEM.	7
040	SILABOS POR UNIDAD DIDÁCTICA	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Voucher de Pago original y 01 copia	0.1818	S/ 10.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERÍA)	COORD. DE AREAS ACADEM.	30
041	FEDATEO DE OTROS DOCUMENTOS ACADEMICOS (POR DOCUMENTO)	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Voucher de Pago original y 01 copia	0.0909	S/ 5.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERÍA)	COORD. DE AREAS ACADEM.	7
042	PAGO POR TRANSFERENCIA POR ERROR DE CUENTA Y/O PAGO REALIZADO	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Voucher de Pago original y 01 copia	0.2727	S/ 15.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERÍA)	DIRECCIÓN GENERAL ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERÍA)	7
043	DUPLICADO DE VOUCHER DE PAGO	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Voucher de Pago original y 01 copia	0.0909	S/ 5.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERÍA)	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERÍA)	7

	<b>INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO</b> <b>"MANUEL YARLEQUE ESPINOZA"-CATACAOS</b> <b>TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA -2026</b>	Código: TUPA-MYE
		Versión: 02
		Fecha: Febrero 2026
		Páginas: 18
		Responsable: JAA/EGMG
		Estado: Autorizado

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	BASE LEGAL	REQUISITOS	PAGO DE DERECHO		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	PLAZO PARA ATENDER (Días Hábiles)
				(en % UIT)	(EN S/.)			
044	DUPLICADO DE OFICIO DE EFSRT	RVM N° 049_2022_MINEDU	* Solicitud dirigida al Director General * Voucher de Pago original y 01 copia	0.0909	S/ 5.00	ÁREA DE ADMINISTRACIÓN (TESORERIA)	DIRECCIÓN GENERAL COORD. DE AREAS ACADEMICAS SECRETARIA DE DIRECCION	7